



# CURRÍCULUM VITAE

## DATOS PERSONALES

**NOMBRE:** José Manuel Sánchez Rodríguez  
**FECHA DE NACIMIENTO:** 07/02/1966  
**LUGAR DE NACIMIENTO:** Ingenio, Gran Canaria  
**DOMICILIO:** C/Doramas, N°56- B; Ingenio  
C.P.:35250. Las Palmas  
**TELÉFONO:** **646860707-928785066**  
**CORREO ELECTRÓNICO** [josemaingenio@yahoo.es](mailto:josemaingenio@yahoo.es)  
[josechu.jmsr@gmail.com](mailto:josechu.jmsr@gmail.com)

## FORMACIÓN REGLADA

---

- Graduado Social. Diplomado en Relaciones Laborales. Diplomado por la Escuela de Graduados Sociales de Las Palmas (año de finalización:1994). Colegiado N° 1.148.
- Técnico Especialista en Administración de Empresas. Modulo III de Administración de Empresas.( Instituto Formación Profesional de Ingenio).

## TRAYECTORIA PROFESIONAL

---

En las siguientes empresas que paso a relatar seguidamente, he desempeñado la función de Graduado Social, siendo el responsable jefe del departamento de recursos humanos en algunas y trabajando en el departamento en otras. En ellas he realizado toda la gestión técnica y jurídica del personal: Nóminas, seguros sociales ,contratos laborales, alta y bajas de empresas y trabajadores.

Gestión de accidentes laborales, incapacidad temporal, prestaciones sociales.

Asesoramiento directo a empresas de diversos sectores .Conciliaciones ante el SEMAC, así como requerimientos ante la inspección de trabajo. Régimen disciplinario, costes laborales, etc. También he realizado tareas de control y prevención de riesgos de accidentes laborales.

En los últimos seis años como responsable jefe de personal de una empresa constructora con una plantilla media de entre ciento ochenta y doscientos trabajadores.

Por tanto poseo los conocimientos suficientes para desempeñar de forma satisfactoria todas las funciones inherentes al departamento de recursos humanos dentro de una empresa, por la experiencia que poseo.

Las empresas pertenecen a los siguientes sectores productivos: Construcción, Hostelería, Comercio, Alimentación, Educación, Oficina y despachos, Gestión inmobiliaria y otros:

**2006-2013 CONSTRUCCIONES Y TRANSPORTES TAMARAN S.A. (COTASA)** . (Apoderado, jefe del dpto. rrhh.)

**2006: VANYERA3 S. L.**

**2004-2005 FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE EMPLEO, LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL MOVIMIENTO COOPERATIVO ILTRE. AYTO. DE INGENIO.**

**1997-2003 ASESORÍA LABORAL CORREA PACHECO S.L.**

**1996-1997 ASESORÍA LABORAL JOSÉ ANTONIO MENGIBAR CANO.**

**1991-1994 SOUTH PARADISE S.A. HOTEL TAURITO PLAYA \*\*\*\***

**1989-1990 ODAEM S.L. (ORGANIZACIÓN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS).**

También he prestado servicios en otros departamentos de administración de las siguientes empresas:

**2003-2004 PROINTEC S.A.** (Asistencia Técnica de AENA, Aeropuerto de Fuerteventura, en el expediente de Apoyo a la Gestión Administrativa), como Graduado Social.

**1995-1996 SUPERMERCADOS CRUZ MAYOR S.A.** (Gestión administrativa en dpto. proveedores).

### **FORMACIÓN NO REGLADA, OTROS CONOCIMIENTOS.**

- Curso de especialización de derecho del trabajo y seguridad social (Escuela Práctica Jurídico-Laboral "Alonso Olea", en su IV promoción). 16 créditos lectivos.
- Curso de formador de formadores (Unión General de Trabajadores, Pto. Rosario, Fuerteventura). 46 h
- Curso práctico de nóminas y seguridad social (Escuela Práctica Laboral): 15 h.
- Curso de nuevas tecnologías aplicadas a la gestión de recursos humanos. 20
- Curso de habilidades directivas. 35 horas.
- Curso manual práctico del I.R.P.F. 120 horas.
- Curso de auditor interno de sistemas de gestión de calidad según ISO 9001:2000:SN FORMACION: 16 horas.

## **FORMACION EN PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES, SECTOR DE CONSTRUCCIÓN.**

- Curso de nivel básico de prevención de riesgos laborales: UNIPRESALUD:50
- Curso prevención de riesgos laborales. RADIO ECCA.
- Curso de Encargado de Obra. ÁREA DÍEZ : 84 h.

## **INFORMÁTICA E IDIOMAS**

- Sistema Operativo Windows en sus diferentes versiones.
- Conocimientos avanzados de paquete informático Microsoft Office 2000 (Word, Excel, Access).
- Internet (Microsoft Explorer) y correo electrónico (Microsoft Outlook).
- Conocimientos avanzados de aplicaciones específicas de gestión laboral, EPSILON, A3NOM y otros, Sistema RED, DELTA y programas de transferencia bancarias.
- Aplicaciones AEAT.
- Conocimientos de Inglés a nivel medio-alto (hablado y escrito). Estudios cursados en la Escuela Oficial de Idiomas de Ingenio, con certificado de aptitud del ciclo superior del primer nivel en el idioma de Inglés.

Si se considera necesario, puedo aportar un currículum vitae más amplio y detallado donde expongo todas las funciones y trabajos realizados en cada una de las empresas, así como aportar documentos que acrediten la formación reglada, no reglada y experiencia profesional.

Atentamente:  
José Manuel Sánchez Rodríguez.